



SROI-voorwaarden en toelichting

Voor de invulling van SROI heeft de gemeente gekozen voor de 'bouwblokkenmethode'. Aan ieder bouwblok (zie het schema) is een relatieve inspanningswaarde gekoppeld, uitgedrukt in fictieve geldbedragen.

De opdrachtnemer is verplicht om SROI-inspanningen te leveren ter waarde van 2% van de gefactureerde opdrachtsom voor de realisatiefase (dus exclusief de opdrachtsom voor het definitief ontwerp en uitvoeringsontwerp). De opdrachtnemer kan de bouwblokken stapelen, totdat aan de SROI-verplichting is voldaan.

De SROI-inspanningen mogen binnen de opdracht worden uitgevoerd, maar ook in de bedrijfsvoering of bij een onderaannemer of toeleverancier. Voorwaarde is wel dat het een nieuwe, aanvullende activiteit betreft en dat deze activiteit alleen bij gemeente wordt opgegeven. Bestaande of reeds eerder uitgevoerde activiteiten worden niet meegenomen. Daarnaast dienen de activiteiten te starten na het begin van de opdracht en mogen deze doorlopen na het beëindigen van de opdracht.

Een voorbeeld

Een opdrachtnemer voert een opdracht uit met een totale opdrachtwaarde van €1.000.000. De opdrachtnemer heeft een SROI-verplichting van 2% van de €1.000.000,-. De te realiseren SROI-waarde is dan € 20.000,-.

De opdrachtnemer kan op verschillende manieren deze SROI-waarde van €20.000 realiseren, een paar voorbeelden (niet-limitatief):

- 1. Iemand met een P-wet uitkering gedurende een half jaar full time in dienst nemen levert een SROI-waarde van €20.000; of*
- 2. Iemand met een P-wet uitkering gedurende een heel jaar parttime (50%) in dienst nemen levert een SROI-waarde van €20.000; of*
- 3. Iemand met een WW-uitkering voor een jaar full-time in dienst nemen levert een SROI-waarde van € 20.000,-; etc.*

Opdrachtnemer is verantwoordelijk

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het nakomen van de SROI-verplichting, ook indien de activiteiten bij bijvoorbeeld een toeleverancier worden uitgevoerd. De opdrachtnemer dient hierover verantwoording af te leggen aan het Werkgeversservicepunt (WSP) van de gemeente, dat de uitvoering controleert. Het WSP kan ook adviseren en faciliteren bij de invulling van SROI. Het WSP is te bereiken via dit e-mailadres:

socialreturn@amersfoort.nl.

Het proces vóór gunning

Vragen over de bouwblokken, de verplichting, de haalbaarheid van een specifieke SROI-inspanning en andere dienen gesteld te worden volgens de bepalingen in 4.3.

Het proces na gunning

De opdrachtnemer dient na definitieve gunning, binnen één week, contact op te nemen met het WSP. In samenspraak met het WSP stelt de opdrachtnemer een plan van aanpak op waaruit blijkt op welke wijze de verplichting wordt ingevuld. Het plan bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Opdrachtsom, of in het geval dat deze nog niet bekend is de verwachte opdrachtsom
2. Keuze welke bouwblokken worden ingezet
3. Indien door de opdrachtnemer 'maatschappelijke activiteiten' worden ingezet zal vooraf een waarde door het WSP worden bepaald
4. Eventuele tussenevaluaties, inclusief eventuele bewijsstukken
5. Eindevaluatie, inclusief eventuele bewijsstukken
6. Akkoord WSP

Het resultaat van deze fase is een plan dat concreet en realiseerbaar is. Dit plan is gereed en goedgekeurd door het WSP binnen 6 weken na gunning opdracht. Het WSP kan deze termijn schriftelijk verlengen tot maximaal 12 weken.

Tips

De gemeente Amersfoort verwijst hierbij vrijblijvend naar haar website:

<http://www.amersfoort.nl/socialreturn>, waar enkele tips over SROI staan beschreven.

Schema Bouwblokken

Gemeente Amersfoort wil bij een aanbesteding meewegen of een opdrachtnemer bij de inschrijving kan aantonen reeds veel mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in dienst te hebben. In dat geval wordt de hoogte van de SROI-verplichting verlaagd met een vrijstelling zoals opgenomen in tabel 2. Als meetmethode hanteert de gemeente hiervoor de Prestatieladder Socialer Ondernemen, of deelname aan de Code Sociale Ondernemingen (link), tenzij in de aanbestedingsleidraad anders is beschreven.

Tabel 2 Kortingen op de SROI-uitvoeringsverplichting op basis van trede op PSO-ladder, of deelname aan code sociale ondernemingen

Trede Prestatieladder Socialer Ondernemen	Percentage voor vrijstelling van de social return verplichting
PSO trede 1	10%
PSO trede 2	25%
PSO trede 3	50%
Deelnemers Code Sociale Ondernemingen, overige impactgebieden (niet zijnde verhogen van arbeidsparticipatie van een kwetsbare doelgroep)	
PSO 30+	80%
Deelnemers Code Sociale Ondernemingen, met als impactgebied het verhogen van arbeidsparticipatie van een kwetsbare doelgroep	

Tabel 3 Bouwblokken Social Return On Investment

Bouwblokken voor (leer)werkplekken en stages	Inspanningswaarde Social Return 2025 (op basis van een fulltime jaarcontract)
<i>In dienst nemen van een werkzoekende zonder werk</i>	
Participatiewet-uitkering	€ 40.000
Wajong/Doelgroep Banenafpraak/WIA/WAO	€ 50.000
Beschut werk	€ 60.000
WW-uitkering	€ 20.000
Niet uitkeringsgerechtigde (NUGger)	€ 10.000
<i>Aanbieden ontwikkelplek of leerwerkplek</i>	
Sociale activering: <ul style="list-style-type: none"> • Werkervaringsplek (maximaal 6 maanden) • Leertraject praktijkleren tbv mbo praktijkverklaring voor kandidaten zonder startkwalificatie • Overige maatwerktrajecten 	€10.000 €2.500 €100 per besteed uur begeleiding
Beroepsbegeleidend (BBL) traject/leerwerkplek, MBO-3, MBO-4	€ 25.000
Beroepsbegeleidend (BBL) traject/leerwerkplek, MBO-1, MBO-2	€ 35.000
<i>Aanbieden stages</i>	
Beroepsopleidend (BOL) traject/stageplek MBO-3, MBO-4	€ 10.000
Stageplaats HBO of WO	€ 5.000
Beroepsopleidend (BOL) traject of stageplek PrO, VSO, MBO-1, MBO-2, of stageplek in het kader van inburgering	€ 20.000
Aanbieden van een stageplek in het kader van inburgering (MAP1): <ul style="list-style-type: none"> - B1-route - Z-route 	(vast bedrag per MAP) €2.000 €4.000
Snuffelstage	€100 per persoon per dag
Enmalige bonus bij bouwblokken voor (leer)werkplekken	Extra inspanningswaarde boven op bovenstaande bedragen
Statushouders/anderstaligen	€ 10.000
Leeftijdstoeslag 50+	€ 10.000
Een kandidaat een vast dienstverband aanbieden	€ 10.000
Overige bouwblokken	
<i>Sociaal inkopen</i>	
Inkopen van producten en diensten/detacheringen bij <ul style="list-style-type: none"> - sociaal ondernemers², Sociale Werkvoorzieningen, ondernemers op trede 30+ van de PSO-ladder, deelnemers van Code Sociale Ondernemingen, en - Leden van SocialEnterpriseNL. 	100% van de rekening kan worden opgevoerd 50% van de rekening kan worden opgevoerd

¹ MAP=module arbeidsmarkt en participatie, verplichte participatie van 40 uur

² De gemeente Amersfoort volgt voor de definitie van een sociaal ondernemer de omschrijving zoals opgenomen in art. 2.82 van de Aanbestedingswet.

Inkoop van certificaten van Everyday heroes. (dit mag nooit voor het totale bedrag van de SROI-verplichting)	de betaalde factuur
Maatschappelijke activiteiten	
Lokale maatschappelijke activiteit, bijvoorbeeld <ul style="list-style-type: none"> • delen van kennis, expertise en/of middelen ten behoeve van de doelgroep Social Return, • hulp/steun/kennis bieden aan een lokaal initiatief dat bijdraagt aan een diverse en inclusieve samenleving, • training bieden aan docenten mbt bedrijfs-, branche- of sectorontwikkelingen 	€100 per besteed uur per medewerker en/of betaalde factuur
Activiteiten die er op gericht zijn om in eigen organisatie stappen te zetten naar een meer diverse en inclusieve onderneming. Hiervoor moet de opdrachtnemer een plan van aanpak indienen. ³	€100 per besteed uur per medewerker

Het in dienst nemen van een werkzoekende geldt als invulling van social return voor de duur van de opdracht, met een maximum van 3 jaar. Leerwerkplekken en stages tellen mee voor de duur van het leertraject c.q. de stage.

Tenslotte

Voor verdere informatie: zie de “Handleiding Social Return regio Amersfoort”
[Handleiding Social Return gemeente Amersfoort_1.pdf](#)

³Zie voor inspiratie het [Diversiteitskristal](#) van de gemeente Amersfoort, de [Prestatieladder Socialer Ondernemen](#), of de [Code Sociale Ondernemingen](#) of neem contact op het Werkcentrum regio Amersfoort (socialreturn@amersfoort.nl).